

# ПРОФ КОНСУЛЬТАНТ

№ 26 (690) 20.12.2021

НОВОЕ В СИСТЕМЕ / ПО СТРАНИЦАМ ЖУРНАЛОВ / СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

## ПЛАНИРУЮТ ОБНОВИТЬ ПРАВИЛА ОБРАЩЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ ДЛЯ СЛУЖЕБНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

На общественное обсуждение вынесли проект документа, который заменит Положение о порядке обращения со служебной информацией. Основное нововведение: определяют правила обращения с документами в электронной форме с пометкой "Для служебного пользования". Есть и другие изменения.

### На кого распространяют правила

Положение станут применять федеральные органы госвласти и госкорпорации, а также подведомственные им учреждения и организации. Органам госвласти субъектов, иным госорганам, государственным внебюджетным фондам и организациям, которые осуществляют публично значимые функции, также рекомендуют его использовать.

### Что должен решить руководитель организации

Руководителю нужно определить:

- категории должностных лиц, которые работают со служебной информацией ограниченного распространения;
- категории должностных лиц, которые обеспечивают обращение с документами ДСП;
- внутренний порядок обращения с документами ДСП;
- организацию защиты служебной информации ограниченного распространения.

### Как обращаться с документами ДСП

Организация должна разработать внутренний порядок обращения с документами. Он должен включать такие процедуры как создание, передача, прием, использование, хранение, уничтожение документов пр.

В порядке нужно предусмотреть правила обращения с документами "ДСП" в бумажной и электронной форме.

### Как создавать документы ДСП

Каждому экземпляру документа нужно присвоить индивидуальный номер. Документ должен иметь учетную форму. Кроме обязательных реквизитов по правилам делопроизводства каждый экземпляр должен включать такие реквизиты:

- гриф "ДСП";
  - номер экземпляра документа;
  - информацию том, к какому экземпляру он относится (оригинальному или тиражному).
- Оригинальный экземпляр должен содержать сведения:
- о количестве оригинальных экземпляров;
  - порядковом номере оригинального экземпляра;

- дате создания оригинального экземпляра;
  - создавшем его лице (фамилию, имя, отчество).
- В тиражный экземпляр документа надо включать:
- номер оригинального или тиражного экземпляра, с которого его сняли;
  - порядковый номер оригинального экземпляра;
  - дату создания тиражного экземпляра;
  - фамилию, имя, отчество создавшего его лица.

### Как передавать экземпляры документов

В учетных формах, которые передают вместе с экземплярами документов, отражают факт передачи, адресат, передавшее и принявшее лицо. На передачу нужно согласие руководителя организации (его заместителя или иного уполномоченного лица).

При передаче надо предусмотреть:

- защиту информации от несанкционированного доступа;
- гарантированную доставку;
- контроль целостности.

Для передачи экземпляров документов в электронной форме можно использовать транспортную шину межведомственного электронного документооборота.

Бумажные документы организация вправе пересылать фельдъегерской связью, спецсвязью, ценными или заказными письмами либо передавать их непосредственно в руки получателю.

### Как принимать экземпляры документов

Прием надо отразить в учетной форме. Кроме того, принимающая сторона должна подтвердить его документально. Получение электронного экземпляра документа можно подтвердить транспортной квитанцией получателя.

Каждый принятый экземпляр нужно зарегистрировать по правилам делопроизводства и отразить этот факт в учетной форме.

Документы ДСП учитывают отдельно от других документов. К регистрационному индексу документа добавляют гриф "ДСП".

При отказе в регистрации принятого экземпляра его возвращают отправителю или уничтожают. Этот факт отражают в учетной форме и в уведомлении отправителя.

### Как использовать экземпляры документов

Использовать экземпляры можно только с согласия уполномоченного лица.

Каждый факт использования отражают в учетной форме с указанием даты, времени и информации о конкретном работнике, которому передали документ.

### Как хранить экземпляры документов

Исполненные экземпляры группируют в дела по обычной номенклатуре дел. Об этом делают запись в учетной форме каждого экземпляра документа. На делах проставляют гриф "ДСП".

При смене лица, ответственного за хранение экземпляров документов, составляют акт приема-

передачи, который утверждает руководитель организации.

Документы в электронной форме хранят в аттестованных системах хранения электронных документов, бумажные - в надежно запираемых и опечатываемых ящиках, шкафах, хранилищах.

Назначенная руководителем комиссия проверяет наличие дел. Результаты проверки заносят в учетные формы, а также оформляют актом. Периодичность проверки составляет не менее 1 раза в год, а в крупных архивах - не реже 1 раза в 5 лет.

При утрате дел и экземпляров документов или разглашении служебной информации ограниченного распространения назначают комиссию. Она составляет акт и делает отметки в учетных формах. Акты на утраченные или разглашенные дела и экземпляры документов постоянного срока хранения передают в архив.

#### Как уничтожить экземпляры документов

Для уничтожения ненужных дел и экземпляров документов составляют акт. Учетные формы не уничтожают - в них делают отметку со ссылкой на акт.

#### Как снять ограничение на распространение экземпляра документа

Уполномоченное лицо принимает такое решение путем снятия грифа "ДСП". Его снятие отражают в учетной форме.

На документах и делах, а также в системе электронного документооборота делают соответствующие записи и отметки.

Если гриф снимают с бумажного документа, на его экземплярах зачеркивают реквизиты грифа и указывают дату и номер документа с решением о снятии, проставляют подпись уполномоченного лица, его должность, фамилию и инициалы. Если гриф снимают с документа в электронной форме, то создают новый документ, а старый уничтожают.

#### За что сотрудника могут наказать

Сотрудника могут привлечь к дисциплинарной или иной ответственности не только за разглашение служебной информации и нарушение порядка обращения с документами, как сейчас, но и за использование служебной информации в личных и корыстных целях.

*Документ: Проект постановления Правительства РФ*

## ПО СТРАНИЦАМ ЖУРНАЛА

Подборка материалов из журнала «Главная книга» (издание компании КонсультантПлюс)

### ЖЕНЩИНА-ИП СОБИРАЕТСЯ В ДЕКРЕТ: КАК ЕЙ ПОЛУЧИТЬ ПОСОБИЕ ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ

М.Г. Суховская, ведущий юрист

Как и сотрудникам, работающим по трудовому договору, предпринимательницам, которые готовятся стать мамой в 2022 г., тоже положено декретное пособие от государства. Но не всем, а только тем, кто заранее заплатил энную сумму взносов в ФСС. Принцип такой: в текущем году - взносы, в следующем - пособие. Кто не успеет заплатить, останется без декретных денег.

#### При каких условиях предпринимательница может рассчитывать на пособие

Начнем с того, что предприниматели обязаны платить фиксированные страховые взносы за себя только на пенсионное и медицинское страхование <1>. При-

чем независимо от того, есть у них доход от бизнеса или нет.

А все, что связано с больничными, - это уже социальное страхование. ИП без работников взносы на соцстрах платить не должны. Но тогда и больничный, в том числе по беременности и родам, по умолчанию им никто не оплатит.

Однако, чтобы получить пособие по беременности и родам, предпринимательница может добровольно заплатить взносы в ФСС на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством <2>.

Причем сделать это ей нужно в том году, который предшествует году выхода в декрет <3> - так в обиходе называют период нахождения на больничном по беременности и родам. Напомним, что листок нетрудоспособности по этому основанию выдается женщине <4>:

- при одноплодной беременности - на сроке 30 недель, при этом продолжительность больничного составляет одновременно 140 календарных дней (70 дней до родов и 70 дней после);

- при многоплодной беременности (например, двойня) - на сроке 28 недель, больничный дадут на 194 календарных дня (84 дня до родов и 110 дней после).

Таким образом, если начало декретного отпуска предпринимательницы, то есть 30-я или 28-я неделя беременности, придется на 2022 г. и при этом она желает получить декретное пособие, ей необходимо уплатить взносы до 31.12.2021 включительно. Если же декрет начнется в этом году, а в прошлом, 2020 г. женщина не делала добровольных взносов в ФСС, пособие ей не положено.

#### Цена вопроса, или Каков размер добровольных взносов в ФСС

Сумма этих взносов привязана к текущему МРОТ и по общему правилу рассчитывается по формуле <5>:

Сумма добровольных взносов в ФСС на ВНиМ = МРОТ на 1 января текущего года x 2,9% x 12

В 2021 г. МРОТ равен 12 792 руб., соответственно, за этот год добровольные взносы в ФСС на ВНиМ составляют 4 451,62 руб. (12 792 руб. x 2,9% x 12).

Но эта величина справедлива лишь для тех субъектов РФ, где не применяется районный коэффициент. Там же, где такой коэффициент есть, МРОТ надо увеличить на соответствующее значение <6>. К примеру, по всей Новосибирской области действует районный коэффициент 1,25 <9>. Значит, там для ИП сумма добровольных соцстраховских взносов за год составит 5 564,52 руб. (12 792 руб. x 1,25 x 2,9% x 12) <10>.

Справка. В 2022 г. сумма обязательных фиксированных взносов для ИП составит 43 211 руб., из них <7>:

- на ОПС - 34 445 руб.;
- на ОМС - 8 766 руб.

А если доход ИП превысит 300 000 руб., то нужно будет заплатить на ОПС еще 1% от суммы превышения.

Напомним, что женщины-ИП могут не платить фиксированные взносы во время отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет при условии, что в этот период они не занимаются предпринимательством. Но на время отпуска по беременности и родам освобождение от взносов не распространяется <8>.

Внимание. В отличие от обязательных фиксированных взносов на ОПС и ОМС, которые предприниматель платит за себя, добровольные взносы в ФСС на ВНиМ не уменьшают сумму налога при упрощенке и ПСН.

Но прежде чем платить взносы, женщине-ИП нужно встать на учет в ФСС или, выражаясь языком закона,

добровольно вступить в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай ВНиМ.

### Как предпринимательнице зарегистрироваться в ФСС в качестве страхователя

Все просто - женщине нужно лишь подать заявление <11> в отделение ФСС, причем в любое, необязательно по месту своего жительства <12>.

Это можно сделать лично, придя в отделение с паспортом, либо через портал госуслуг, что удобнее всего. Также документы в Фонд можно направить по почте <13>. Но независимо от того, каким образом и в какое отделение Фонда будет подано заявление, предпринимательницу регистрируют в ФСС по месту жительства.

В течение 3 рабочих дней женщину-ИП поставят на учет в ФСС как страхователя. Уведомление об этом придет либо на email, либо в личный кабинет на госуслугах. И только если ничего этого у ИП нет, уведомление вручат лично либо отправят по почте <14>. Если пришло электронное уведомление (по email или через личный кабинет на госуслугах), то обращаться за бумажным документом не требуется, но при желании его можно запросить в ФСС.

Вместе с уведомлением о регистрации придет и памятка о том, в каком размере и по каким реквизитам нужно заплатить добровольные взносы. Их можно заплатить одной суммой или разбить по частям. Деньги по выбору ИП вносятся либо безналично с его расчетного счета, либо наличными через банк, либо почтовым переводом <15>. Но если до 31 декабря текущего года предпринимательница не заплатит полностью всю сумму взносов, право на пособие в следующем году она теряет <16>.

А уже уплаченную часть взносов ФСС вернет ей обратно <17>.

### Как получить пособие

Когда предпринимательнице в медучреждении оформят больничный по беременности и родам, она должна прийти в свое отделение ФСС и написать заявление на выплату пособия. Больше никаких документов, например, подтверждающих стаж или размер дохода, ей представлять не надо. Поскольку листки нетрудоспособности с 2022 г. повсеместно станут электронными, женщина просто должна будет сообщить работнику Фонда номер своего больничного. В течение 10 рабочих дней деньги поступят на счет, указанный ею в заявлении <18>.

Со следующего года планируется переход на проактивный (то есть беззаявительный) способ назначения больничных и детских пособий <19>. Так что не исключено, что и ходить беременной женщине никуда не придется.

### Какую сумму декретных может получить женщина-ИП

Поскольку предприниматели платят взносы в ФСС исходя из МРОТ, то и соцстраховские пособия им платят тоже из расчета МРОТ за полный месяц, а за неполный - пропорционально количеству дней <20>.

А с нового года в тех местностях, где применяется районный коэффициент, МРОТ для целей выплаты больничных пособий должен увеличиваться на этот коэффициент <21>.

Допустим, предпринимательница из Москвы заплатила добровольные взносы за 2021 г. и уйдет в декретный отпуск с 17 марта 2022 г. на 140 календарных дней.

Планируется, что МРОТ в 2022 г. вырастет до 13 617 руб. <22> Из этого значения мы и будем исходить в своем примере. Поскольку расчет и выплата пособия будут происходить уже в следующем году, то и ориенти-

роваться мы будем на Положение о расчете больничных, которое вступит в силу с 01.01.2022 <23>.

Месяц декрета	Количество дней в месяце	Сумма пособия за месяц, руб.
Март	15 дней	6 588,9 (13 617 руб. / 31 д. x 15 дн.)
Апрель	30 дней	13 617,0
Май	31 день	13 617,0
Июнь	30 дней	13 617,0
Июль	31 день	13 617,0
Август	3 дня	1 317,7 (13 617 руб. / 31 д. x 3 дн.)

Таким образом, при величине МРОТ 13 617 руб. женщина-ИП в 2022 г. должна получить из бюджета пособие по беременности и родам в размере 62 374,68 руб. Если вычесть из этой суммы ранее уплаченные добровольные взносы (4 451,62 руб.), то чистая выгода предпринимательницы составит 57 923,06 руб.

\*\*\*

Кроме пособия по беременности и родам, предпринимательница вправе также рассчитывать:

- на единовременное пособие при рождении ребенка (сейчас это 18 886 руб., а с 1 февраля 2022 г. будет 19 981 руб.). Оно положено всем независимо от трудоустройства, наличия статуса ИП, стажа и дохода. Со следующего года ФСС сам будет назначать и выплачивать это пособие на основании сведений из реестра ЗАГСа. От страхователя никаких документов не требуется <24>;

- на пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет. Предпринимателям оно положено в размере 40% МРОТ, но не меньше фиксированного минимума (сейчас это 7 082,85 руб.) <25>. Предполагается, что с 2022 г. для назначения и выплаты пособия по уходу за ребенком ИП нужно будет подавать в ФСС лишь заявление <26>.

Чтобы предпринимательнице продолжили платить пособие по уходу за ребенком и в 2023 г., ей нужно будет до конца 2022 г. также заплатить добровольный взнос в ФСС. Ведь иначе в 2023 г. она уже не будет считаться добровольно застрахованной в рамках обязательного страхования на случай ВНиМ <27>.

<1> подп. 2 п. 1 ст. 419, п. 1 ст. 430 НК РФ

<2> ч. 3 ст. 2 Закона от 29.12.2006 N 255-ФЗ (далее - Закон N 255-ФЗ)

<3> ч. 4, 6 ст. 4.5 Закона N 255-ФЗ

<4> п. 53 Порядка, утв. Приказом Минздрава от 01.09.2020 N 925н

<5> ч. 3 ст. 4.5 Закона N 255-ФЗ

<6> ч. 3 ст. 4.5 Закона N 255-ФЗ

<7> п. 1 ст. 430 НК РФ

<8> п. 7 ст. 430 НК РФ; Постановление КС от 09.04.2021 N 12-П

<9> Постановление администрации Новосибирской области от 20.11.1995 N 474

<10> Информация ФСС "Информация для лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством"

<11> ч. 1 ст. 4.5 Закона N 255-ФЗ; приложение N 1 к Административному регламенту, утв. Приказом ФСС от 22.04.2019 N 216

<12> п. 40 Административного регламента, утв. Приказом ФСС от 22.04.2019 N 216

<13> пп. 4, 5 Порядка, утв. Приказом Минтруда от 29.04.2016 N 202н

<14> пп. 8, 9 Порядка, утв. Приказом Минтруда от 29.04.2016 N 202н

- <15> пп. 4, 5 Правил, утв. Постановлением Правительства от 02.10.2009 N 790
- <16> ч. 7 ст. 4.5 Закона N 255-ФЗ
- <17> пп. 7, 8 Правил, утв. Постановлением Правительства от 02.10.2009 N 790
- <18> ч. 6 ст. 13, ч. 1 ст. 15 Закона N 255-ФЗ (ред., действ. с 01.01.2022)
- <19> проект постановления Правительства "О составе и порядке получения страховщиком сведений и документов, необходимых для назначения и выплаты пособий..." (ID проекта 01/01/09-21/00120288) (далее - проект Правил)
- <20> ч. 2.1 ст. 14 Закона N 255-ФЗ
- <21> подп. "в" п. 15 ст. 3, ст. 7 Закона от 30.04.2021 N 126-ФЗ
- <22> законопроект N 1258300-7
- <23> п. 15 Положения о пособиях по ВНиМ, утв. Постановлением Правительства от 11.09.2021 N 1540
- <24> ч. 9 ст. 13 Закона N 255-ФЗ (ред., действ. с 01.01.2022); п. 25 проекта Правил
- <25> ч. 3 ст. 2, ч. 2.1 ст. 14 Закона N 255-ФЗ
- <26> п. 33 проекта Правил
- <27> ч. 7 ст. 4.5 Закона N 255-ФЗ

Полный текст статьи читайте в журнале "Главная книга" N 22, 2021

## НОВОЕ В КАРЕЛЬСКОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ

### ■ ЗАКОН

**Республики Карелия от 26.11.2021 N 2635-ЗРК**  
**"О внесении изменений в статью 1 Закона Республики Карелия "О стимулировании вакцинации (ревакцинации) против новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"**

Установлено, что лицам, работающим в государственных органах Республики Карелия, государственных учреждениях Республики Карелия, а также назначенным на должности, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется государственными органами Республики Карелия и (или) государственными учреждениями Республики Карелия, в день вакцинации (ревакцинации) против новой коронавирусной инфекции (COVID-19), совпадающий с рабочим днем, а также в следующий за ним день, если он является рабочим днем для работника, предоставляются дни отдыха.

Закон вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

### ■ РАСПОРЯЖЕНИЕ

**Главы РК от 30.11.2021 N 761-р**  
**<О внесении изменения в распоряжение Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года N 127-р>**

Внесены уточнения в ограничительные меры, введенные в связи с угрозой распространения на территории Республики Карелия новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Посещение организаций социального обслуживания Республики Карелия, предоставляющих гражданам услуги в стационарной форме, приостановлено до 15 декабря 2021 года.

### ■ РАСПОРЯЖЕНИЕ

**Главы РК от 29.11.2021 N 757-р**  
**<О внесении изменения в распоряжение Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года N 127-р>**

Внесены уточнения в установленные ограничительные меры. Дошкольным организациям, общеобразова-

тельным организациям, организациям и индивидуальным предпринимателям, реализующим дополнительные общеобразовательные программы, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области детского-юношеского спорта, обеспечить доступ в здание (помещение), где осуществляется указанная деятельность, посетителей старше 18 лет при предъявлении ими QR-кода, либо справки о прохождении вакцинации двумя компонентами двухкомпонентной вакцины или однокомпонентной вакциной, либо справки об отрицательном анализе на коронавирусную инфекцию (ПЦР-тест), полученной не ранее чем за 3 дня до проведения мероприятия, либо справки о перенесенном заболевании коронавирусной инфекцией (COVID-19), если со дня выздоровления прошло не более 6 календарных месяцев, не с 1 декабря 2021 года, а с 20 декабря 2021 года.

### ■ РАСПОРЯЖЕНИЕ

**Главы РК от 26.11.2021 N 752-р**  
**<О внесении изменений в распоряжение Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года N 127-р>**

Скорректированы ограничительные меры, введенные в связи с угрозой распространения на территории Республики Карелия новой коронавирусной инфекции (COVID-19). В частности, уточнено, что ограничения на проведение на территории Республики Карелия зрелищно-развлекательных мероприятий с 23:00 до 06:00 часов местного времени распространяются только на закрытые помещения. Запрещено осуществление деятельности танцплощадок, дискотек организациям (индивидуальным предпринимателям), не имеющим паспортов коллективного иммунитета к COVID-19, с 23:00 до 06:00 часов местного времени. Для организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области отдыха и развлечений, вход, нахождение и обслуживание лиц старше 18 лет разрешены при условии предъявления QR-кода, либо справки о прохождении вакцинации двумя компонентами двухкомпонентной вакцины или однокомпонентной вакциной, либо справки об отрицательном анализе на коронавирусную инфекцию (ПЦР-тест), полученной не ранее чем за 3 дня, либо справки о перенесенном заболевании коронавирусной инфекцией (COVID-19), если со дня выздоровления прошло не более 6 календарных месяцев. Кроме этого, признаны утратившими силу положения, смягчающие ограничительные меры для организаций (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги коллективных средств размещения (гостиницы, хостелы, мотели, туристские базы и иные аналогичные объекты) на территории Республики Карелия, получивших паспорт коллективного иммунитета к COVID-19.

### ■ ЗАКОН

**Республики Карелия от 26.11.2021 N 2644-ЗРК**  
**"О внесении изменения в статью 4 Закона Республики Карелия "О выборах депутатов Законодательного Собрания Республики Карелия"**

Уточнено, что депутатом Законодательного Собрания может быть избран гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий в Российской Федерации, не имеющий гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

### ■ ЗАКОН

**Республики Карелия от 26.11.2021 N 2642-ЗРК**

## **"О внесении изменения в статью 4 Закона Республики Карелия "О статусе депутата Законодательного Собрания Республики Карелия"**

Уточнено, что полномочия депутата Законодательного Собрания прекращаются досрочно в случае прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

### **■ ЗАКОН**

**Республики Карелия от 26.11.2021 N 2638-ЗРК**

## **"О внесении изменений в статьи 3 и 8 Закона Республики Карелия "Об Уполномоченном по правам ребенка в Республике Карелия"**

Уточнено, что Уполномоченным может быть назначен гражданин Российской Федерации не моложе тридцати пяти лет, постоянно проживающий в Российской Федерации, не имеющий гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, обладающий безупречной репутацией, имеющий высшее образование и опыт работы по реализации и защите прав и законных интересов детей, восстановлению нарушенных прав и законных интересов детей либо опыт правозащитной деятельности.

### **■ ЗАКОН**

**Республики Карелия от 26.11.2021 N 2637-ЗРК**

## **"О некоторых вопросах обеспечения жилыми помещениями лиц, которые относились к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"**

С 1 января 2022 года установлена дополнительная мера социальной поддержки лиц, которые относились к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, в виде единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения. Порядок и условия предоставления единовременной денежной выплаты и распоряжения единовременной денежной выплатой определяются Правительством Республики Карелия. Финансовое обеспечение указанной меры социальной поддержки является расходным обязательством Республики Карелия.

### **■ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Правительства РК от 23.11.2021 N 532-П**

## **"О внесении изменений в постановление Правительства Республики Карелия от 5 июля 2021 года N 258-П"**

В Порядок учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в том числе порядок принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятия с него, внесены изменения. Уточнено, что заявление представляется по установленной форме. Принятие на учет несовершеннолетних граждан и граждан, признанных судом недееспособными, осуществляется на основании заявлений, поданных их законными представителями. Заявление может подаваться гражданином совместно с членами его семьи, ко-

торые имеют право на постановку на учет по тем же основаниям и намереваются проживать совместно.

### **■ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Госкомитета РК по ценам и тарифам от 29.10.2021 N 83**

## **"О тарифах на социальные услуги, предоставляемые гражданам - получателям социальных услуг государственными организациями Республики Карелия, на 2022 год"**

Установлены тарифы на социальные услуги на 2022 год, предоставляемые государственными организациями Республики Карелия гражданам (за исключением несовершеннолетних) - получателям социальных услуг в стационарной форме, в полустационарной форме, а также на дому.

Признано утратившим силу постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 23.10.2020 N 63 "О тарифах на социальные услуги, предоставляемые гражданам - получателям социальных услуг государственными организациями Республики Карелия на 2021 год".

Постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

### **■ ЗАКОН**

**Республики Карелия от 26.11.2021 N 2634-ЗРК**

## **"О внесении изменений в Закон Республики Карелия "О налогах (ставка налогов) на территории Республики Карелия"**

В частности, уточнены размеры ставок налога и перечни организаций-налогоплательщиков, для которых установлены пониженные ставки налога на прибыль, налога на имущество организаций, а также налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения. Кроме этого, признаны утратившими силу положения, устанавливающие сроки для авансовых платежей по налогу на имущество организаций по итогам каждого отчетного периода и налога, подлежащего уплате по истечении налогового периода.

Закон вступает в силу с 1 января 2022 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу.

## **НОВОЕ В РАЗДЕЛЕ «ФИНАНСОВЫЕ И КАДРОВЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ»**

■ ИБ "Разъясняющие письма органов власти" раздела "Финансовые и кадровые консультации" содержит **26 писем ФНС России об отдельных вопросах, связанных с внедрением национальной системы прослеживаемости товаров.**

Для поиска выберите профиль "Бухгалтерия и кадры" и укажите в строке Быстрого поиска "письмо вопросы прослеживаемости 2021".

■ ИБ "Разъясняющие письма органов власти" и ИБ "Бухгалтерская пресса и книги" раздела "Финансовые и кадровые консультации" содержат **9 документов (в том числе письма Минфина России) об учете в целях налога на прибыль расходов на ремонт ОС**, в том числе путем создания соответствующего резерва.

Для поиска выберите профиль "Бухгалтерия и кадры" и укажите в строке Быстрого поиска "расходы на ремонт ОС налог на прибыль".

■ В ИБ "Бухгалтерская пресса и книги" раздела "Финансовые и кадровые консультации" включена книга издательства "АйСи Групп": Крутякова Т.Л. "НДС: практика исчисления и уплаты", 7-е изд., перераб. и доп., М., 2021, 656 с.

В книге рассмотрены особенности определения налоговой базы по НДС и применения вычетов, а также нюансы ведения раздельного учета НДС при осуществлении облагаемой и не облагаемой НДС деятельности.

Отдельные разделы посвящены вопросам исполнения обязанностей налоговых агентов по НДС, правилам составления счетов-фактур и ведения книги покупок, книги продаж и журнала учета счетов-фактур и др.

В книге проанализированы значимые разъяснения Минфина России и ФНС России и судебная практика, а также приведено множество практических примеров с проводками.

Для поиска выберите профиль "Бухгалтерия и кадры" и укажите в строке Быстрого поиска "Крутякова НДС 2021".

■ В ИБ "Бухгалтерская пресса и книги" раздела "Финансовые и кадровые консультации" включены **новые материалы журнала "Упрощенная система налогообложения: бухгалтерский учет и налогообложение", 2021, N 10**, в которых рассмотрены нюансы представления декларации по УСН по итогам 2021 г. и особенности ее камеральной проверки, а также вопросы назначения штрафов, связанных с использованием ККТ, и др.

Для поиска используйте ссылку "Пресса и книги".

## НОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ В ИБ РАЗДЕЛА КОММЕНТАРИИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

■ В ИБ "Постатейные комментарии и книги" раздела "Комментарии законодательства" включен **"Комментарий к Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (постатейный)** (Миронова Т.К., Арзуманова Л.Л., Пешкова (Белогорцева) Х.В., Рождественская Т.Э., Бондарева Э.С., Гусев А.Ю., Люминарская С.В., Менкенов А.В., Ротко С.В., Сапожникова Н.И., Чернух Н.Ю., Елаев А.А., Загорских С.А., Котухов С.А., Соколов Р.А.) (Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2021)

Настоящее издание представляет собой поста-тейный научно-практический комментарий к Федеральному закону от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях". В работе детально анализируются положения Закона, связанные с основанием возникновения прав граждан на страховые пенсии, порядком установления и выплатой страховых пенсий.

В Комментарии анализируются сложившиеся в правовой науке представления о месте и роли комментируемого Закона в системе пенсионного обеспечения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, проживающих в России, раскрывается смысл правовых норм, содержащихся в статьях Закона, рассматриваются особенности практической реализации законодательных положений.

В Комментарии приведены практические рекомендации и примеры из судебной практики, а также рассмотрены смежное законодательство и подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие аспекты реализации гражданами России своих пенсионных прав на основе обязательного пенсионного страхования.

■ В ИБ "Постатейные комментарии и книги" раздела "Комментарии законодательства" включена работа **"Обновленное арбитражное судопроизводство как результат реализации Концепции развития судебной**

**системы России в 2013 - 2020 годах: монография"** (Наумова Е.А.) ("Юстицинформ", 2021)

Представленная монография посвящена анализу изменений арбитражного судопроизводства в рамках реализации Концепции развития судебной системы России. Среди новелл, касающихся общей части АПК РФ, рассмотрены изменения основ процессуального регулирования, а также правил осуществления искового производства в суде первой инстанции. Здесь затрагиваются такие аспекты, как подведомственность и подсудность дел арбитражным судам, выявление противоречия правил ратифицированных международно-правовых актов и положений Конституции РФ, осуществление досудебного урегулирования, разрешение споров третейскими судами, требования к представителям сторон и правовое положение участников процесса, вопросы доказывания, а также порядок примирения сторон. Обзор изменений особенной части АПК РФ включает в себя особенности производства по отдельным категориям дел, а также пересмотра судебных актов.

■ В ИБ "Юридическая пресса" раздела "Комментарии законодательства" включена статья: **Практика перехода к безбумажному документообороту** (Андреев В.) ("Юридический справочник руководителя", 2021, N 9)

В статье анализируются проблемы, связанные с организацией электронного документооборота. Рассмотрены как факторы, способствующие переходу к использованию документации в электронном виде, так и препятствующие ему. Затрагиваются аспекты применения юридическими и физическими лицами ключей электронных подписей разных типов, в том числе усиленной квалифицированной электронной подписи и облачной электронной подписи. Освещены тенденции реформирования законодательства в области формирования и хранения электронных дубликатов документов.

■ В ИБ "Юридическая пресса" раздела "Комментарии законодательства" включена статья: **Практические проблемы применения правил о размещении телекоммуникационного оборудования в многоквартирных домах в условиях конкуренции на товарных рынках Российской Федерации** (Ефимцева Т.В., Петров В.И.) ("Журнал предпринимательского и корпоративного права", 2021, N 4)

В настоящее время без заключения специального договора аренды с управляющей компанией оператор связи не должен использовать общее имущество собственников многоквартирного дома для размещения телекоммуникационного оборудования. Это вызывает целый ряд практических проблем.

■ В ИБ "Юридическая пресса" раздела "Комментарии законодательства" включена статья: **Организационные договоры в сфере общей жилищной собственности** (Формакидов Д.А.) ("Юрист", 2021, N 10)

Статья посвящена исследованию группы договоров, направленных на организацию отношений в сфере владения, пользования и распоряжения общим имуществом собственников жилых помещений.

Приводится правовой анализ договоров управления многоквартирными домами, соглашений собственников об определении порядка пользования общим жилым помещением и договоров собственников помещений, направленных на организацию отношений в многоквартирных домах. Автор приходит к выводу, что все три рассмотренные договорные конструкции объединяет общая направленность.

# ИНФОРМАЦИЯ РОСРЕЕСТРА

## Оформление прав на землю под металлическими гаражами по Закону о «гаражной амнистии»

01 сентября 2021 года вступил в силу Федеральный закон от 05 апреля 2021 года №79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» - Закон о «гаражной амнистии». Положения нового закона будут действовать до 1 сентября 2026 года, что дает возможность всем гражданам успеть оформить свои права на гаражи, являющиеся объектами капитального строительства, и земельные участки под ними.

Что касается гаражей, которые не являются объектами капитального строительства, например, металлические гаражи, государственная регистрация и оформление на них права собственности как на объекты недвижимости не предусмотрено.

Закон о «гаражной амнистии» предоставляет гражданину право приобрести бесплатно в собственность земельный участок, который находится в его фактическом пользовании и на котором расположен гараж, не являющийся объектом капитального строительства при соблюдении следующих условий:

- некапитальный гараж должен быть возведен до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации - до 30 декабря 2004 года;

- гражданин должен являться (или ранее быть) членом гаражного кооператива;

- земельный участок, на котором расположены некапитальные гаражи, должен быть ранее предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования гаражному кооперативу и такое право должно быть не прекращено либо переоформлено этим кооперативом на право аренды;

- гараж и (или) земельный участок, на котором он расположен, должны быть распределены гражданину на основании решения общего собрания членов гаражного кооператива либо иного документа, устанавливающего такое распределение.

## Ответственность за нарушения земельного законодательства: как не стать нарушителем

Практика проведения мероприятий по федеральному государственному земельному контролю (надзору) показывает, что самым распространенным нарушением земельного законодательства на территории республики является самовольное занятие земельного участка, ответственность за которое предусмотрена статьей 7.1 КоАП РФ.

Как правило, указанное нарушение совершается в ходе изменения фактических границ земельного участка при строительстве объектов капитального строительства и установке ограждения, в результате которого увеличивается площадь участка за счет смежных земельных участков или земель, государственная собственность на которые не разграничена.

За самовольное занятие земельного участка или части земельного участка статьей 7.1 КоАП РФ установлены штрафные санкции в размере не менее 5 тысяч рублей для граждан и не менее 100 тысяч рублей для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Также штраф может быть рассчитан с учетом кадастровой стоимости земельного участка (при наличии) и его размер может составлять значительно выше фиксированной суммы, определенной санкцией данной статьи.

Правообладателям земельных участков следует помнить, что фактическое использование земельного

участка должно подтверждаться соответствующими правоустанавливающими документами на землю

Другое частое правонарушение - несоответствие фактического использования земельного участка установленному виду разрешенного использования земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН. Типичным примером такого нарушения является размещение автомастерских, автомоек на земельных участках, предназначенных для жилищного строительства, а также возведение построек на земельных участках, предоставленных для сельскохозяйственного производства. Правообладатели земельных участков зачастую не обращают внимания на вид разрешенного использования участка, полагая, что это их собственность, и они как владельцы могут совершать с ним любые действия. Однако данное суждение может повлечь нарушение требований земельного законодательства и повлечь негативные последствия в виде штрафных санкций.

Минимальный штраф за такие нарушения для граждан составляет 10 тысяч рублей, для юридических лиц - 100 тысяч рублей. Информацию о виде разрешенного использования земельного участка можно бесплатно узнать на Публичной кадастровой карте; в Личном кабинете; в Справочной информации в режиме «online» на сайте Росреестра ([www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru)).

Еще одна категория нарушений – это неиспользование земельных участков, предназначенных для жилищного или иного строительства в течение установленного законом срока. Признаками такого нарушения являются отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ. За данное нарушение также установлена ответственность в виде штрафа.

Размер штрафа по указанному нарушению может составить для граждан не менее 20 тысяч рублей, а для юридических лиц не менее 400 тысяч рублей. Кроме того, штраф за данное правонарушение может быть рассчитан с учетом кадастровой стоимости земельного участка и составлять значительно больше указанных размеров.

# ИНФОРМАЦИЯ ИФНС ПО Г. ПЕТРОЗАВОДСКУ

## Вниманию налогоплательщиков!

Инспекция ФНС России по г. Петрозаводску приглашает принять участие в онлайн - вебинаре на тему: «Сроки и формы представления отчетности за 2021 год. Уплата организациями земельного и транспортного налогов за 2021 год. Отчетность в электронном виде (ТКС). Заполнение платежных документов».

Вебинар состоится 16 декабря 2021 года в 11:30 часов.

На вебинаре будут рассмотрены вопросы:

- Порядок выпуска квалифицированной электронной подписи Удостоверяющим центром ФНС России;
- Особенности уплаты организациями земельного и транспортного налогов;
- Порядок предоставления жалоб (апелляционных жалоб) по ТКС.

Для участия в вебинаре следует пройти по ссылке:

<https://w.sbis.ru/webinar/a21a3f40-1ec1-49e9-9fff-0daae2aa2d0a>

В ходе мероприятия сотрудники инспекции ответят на вопросы по заявленной теме.

## «ГЛАВНАЯ КНИГА» СОВРЕМЕННЫЙ ЖУРНАЛ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА

ЖУРНАЛ СОДЕРЖИТ:

- Подробный анализ наиболее интересных и традиционно сложных вопросов бухучета и налогообложения.
- Комментарии спорных ситуаций официальными представителями контролирующих органов.
- Подробный анализ проектов нормативных актов и информации о предстоящих изменениях законодательства.
- Готовые варианты выходов из конфликтных ситуаций и многое другое.

Для оформления **льготной подписки** необходимо позвонить в наш Информационный центр по телефону **57-00-11** или подойти по адресу: **ул. Володарского, 40, офис 320.**

## ИНФОРМАЦИЯ ФИЛИАЛА ФГБУ «ФКП РОСРЕЕСТРА» ПО РК

### О Центре «Мой бизнес»

С 2019 года в Петрозаводске действует центр «Мой бизнес», который помогает развитию в Карелии малого и среднего предпринимательства.

В Центре «Мой бизнес» предприниматели и те, кто только планирует открыть своё дело, а также «самозанятые» могут получить консультацию в целях открытия собственного дела, помощь в решении юридических, финансовых, имущественных и прочих вопросах и пройти обучение по различным направлениям.

В центре всё сделано для удобства будущего или настоящего предпринимателя. Он работает по принципу "одного окна".

В центре «Мой бизнес» можно подать документы через многофункциональный центр (МФЦ), получить консультации различных институтов развития. Например, получить финансовую поддержку Фонда по содействию кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства Карелии, Фонда развития промышленности РК.

Также на Базе Центра «Мой бизнес» действует 6 центров, в которых предприниматели могут получить комплекс услуг и консультаций, в том числе как открыть и зарегистрировать свой бизнес, открыть расчётный счет, получить консультации по составлению бизнес-плана, заказать бизнес-план, получить содействие в продвижении продукции, сертификации товаров и прочие услуги.

На сегодняшний день на базе Центра «мой бизнес» действует коворкинг-пространство, где начинающие и действующие предприниматели могут на льготных условиях воспользоваться рабочим местом, а молодые предприниматели в возрасте до 35 лет - на безвозмездной основе.

Получить комплекс государственных услуг Росреестра по регистрации прав, кадастровому учёту недвижимости и предоставлению сведений из Реестра недвижимости предприниматели могут в окнах МФЦ для бизнеса.

МФЦ для бизнеса действует на базе Корпорации развития Республики Карелия и располагается по адресу: Гюллинга, 11, 2 этаж (запись по телефону 44-54-00).

## СЕРВИСНАЯ СЛУЖБА

Адрес: 185005, г. Петрозаводск, ул. Володарского, 40  
Телефон (многоканальный): (814-2) 57-00-11  
E-mail: [data@onego.ru](mailto:data@onego.ru)

### СТАНДАРТНЫЙ СЕРВИС

(в рамках стандарта информационного обслуживания)

#### ■ Горячая телефонная линия (814-2) 78-61-57, 57-00-11:

- Помощь в поиске документов
- Консультации по работе с Системой
- Поиск документов по индивидуальным заказам

#### ■ Линия консультаций:

Ответы на вопросы о налогообложении, бухучете, трудовом законодательстве в рамках бухгалтерских компетенций. Вопросы можно задавать:

- из Системы с помощью кнопки «Задать вопрос»;
- по телефону (814-2) 78-61-57, 57-00-11;
- по E-mail: [lk@data.sampo.ru](mailto:lk@data.sampo.ru)

#### ■ Диалог в режиме онлайн (Чат):

Возможность получить быстрый ответ на простой вопрос в оболочке Системы. Вопросы можно задавать:

- из Системы с помощью кнопки «Задать вопрос».

#### ■ Техническая поддержка Системы (814-2) 78-61-57:

- Вызов сервисного инженера
- Регистрация (перерегистрация) Системы
- Установка (переустановка) Системы
- Консультации по техническим вопросам
- Установка новых версий программы

#### ■ Установка демоверсий Системы

■ Обучение работе с Системой на рабочем месте пользователя или в Учебном классе РИЦ с выдачей сертификатов

■ Семинары-тренинги, проводимые для бухгалтеров преподавателями Учебного класса РИЦ, по актуальным вопросам налогообложения и бухучета в связи с изменениями законодательства. Лекционный материал сопровождается работой с Системой КонсультантПлюс

#### ■ Газета «Проф Консультант», выпускаемая РИЦ

#### ■ Ежемесячный бюллетень Сети КонсультантПлюс

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СЕРВИС

■ Льготная подписка на журнал для бухгалтеров «Главная книга».

#### ■ Поставка антивирусной программы Dr.WEB

<p>Газета «Проф Консультант». Производственно-практическое издание. Учредитель: ООО «Версия Проф». Главный редактор: Арефьев П.Д. Выходит раз в две недели. Порядковый номер выпуска: № 26 (690) Дата выхода 20.12.2021 г. Время подписания в печать, установленное по графику: 18:00, 14.12.2021 г. Время подписания в печать, фактическое: 18:00, 14.12.2021 г. Тираж 1300 экз. Цена: бесплатно. Распространение среди пользователей Систем КонсультантПлюс и подписчиков журнала «Главная книга». Адрес редакции: ООО «Версия Проф», 185005, г. Петрозаводск, ул. Володарского, д.40, офис 317. Тел./факс: (814-2) 57-00-11. Адрес издателя: ООО «Версия Проф», 185005, г. Петрозаводск, ул. Володарского, д.40, офис 317. Тел./факс: (814-2) 57-00-11. Адрес типографии: ООО «Дата», 185005, г. Петрозаводск, ул. Володарского, д.40, офис 314. Тел.: (814-2) 57-00-11. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Северо-Западному округу. Свидетельство ПИ №ФС2-8388 от 04.12.2006 г.</p>
--