

ПРОФ КОНСУЛЬТАНТ

№ 23 (687) 08.11.2021

НОВОЕ В СИСТЕМЕ / ПО СТРАНИЦАМ ЖУРНАЛОВ / СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

**ТОП-5 НАЛОГОВЫХ СПОРОВ
ДЛЯ ИП: АПРЕЛЬ – СЕНТЯБРЬ
2021 ГОДА**

Можно ли на УСН учесть убытки при расчете взносов? Как быть с оплатой коммуналки арендодателю на ПСН? Когда при строительстве жилья можно применить патент? Когда учитывать доходы при переходе с УСН на патент? Можно ли не платить взносы за себя при беременности? Позиции судов по этим вопросам в нашем обзоре.

УСН и взносы

АС Волго-Вятского округа поддержал предпринимателя без работников, который при расчете взносов уменьшил поступления не только на расходы текущего периода, но и на убытки прошлых лет.

Суд сослался на позицию КС РФ, согласно которой при расчете базы по взносам нужно вычесть из доходов фактические и документально подтвержденные затраты, связанные с извлечением этих доходов. Убытки - это, по сути, расходы прошлых периодов, которые не учли при налогообложении. Значит, они тоже уменьшают доходы при начислении взносов.

Документ: Постановление АС Волго-Вятского округа от 18.08.2021 по делу N А17-10076/2020

ПСН при аренде

ВС РФ не стал пересматривать вывод АС Восточно-Сибирского округа, который согласился с налоговиками: предприниматель утратил право на применение ПСН из-за превышения лимита доходов.

Выяснилось, что ИП сдавал помещения в аренду и с арендаторами заключал агентские договоры. По ним ИП оплачивал электроэнергию, водоснабжение и водоотведение. Предприниматель-агент перевыставлял стоимость коммунальных услуг. Ее и оплачивали арендаторы-принципалы.

Налогоплательщик не учитывал эти поступления в совокупном доходе для ПСН. И налоговики, и судьи посчитали этот подход ошибочным.

Документ: Определение ВС РФ от 05.04.2021 N 302-ЭС21-2743

ПСН при строительстве жилья

АС Западно-Сибирского округа пришел к выводу о том, что предприниматель не может применять ПСН при строительстве многоквартирных домов, если он реализует жилье по муниципальным контрактам.

Патент можно получить только по бытовым услугам. По мнению суда, их определение нужно брать из

положений о ЕНВД: это услуги населению, т.е. непосредственно физлицам.

ВС РФ не стал пересматривать другое дело: предприниматель выполнял строительно-монтажные и проектные работы по строительству многоквартирных домов в рамках договоров подряда с организациями. И снова суд решил, что по такой деятельности нельзя применять ПСН.

В обоих случаях строительство жилья и других объектов по региональному закону относили к дополнительным видам деятельности, которые относят в целях ПСН к бытовым услугам. Поэтому выполнение работ по заказу организации не может подпадать под патент.

Документы: Постановление АС Западно-Сибирского округа от 09.08.2021 по делу N А75-4214/2020

Определение ВС РФ от 21.05.2021 N 304-ЭС21-7307

Доходы при переходе с УСН на ПСН

Предприниматель сдавал в аренду нежилое помещение. Сначала он применял УСН, а потом перешел на патент. Арендную плату за последний месяц на "упрощенке" предприниматель получил уже на ПСН, поэтому не учел при расчете единого налога. Инспекция посчитала это нарушением, но суды согласились с налогоплательщиком.

ИП использовал кассовый метод. Значит, он должен был учитывать доходы на дату их поступления. В момент получения средств ИП уже не применял УСН в отношении аренды. Инспекция настаивала на том, что нужно исходить из периода оказания услуг, а не даты поступления средств. Суд этот довод отклонил.

Документ: Постановление АС Северо-Западного округа от 27.09.2021 по делу N А66-31/2021

Взносы в отпуске по беременности и родам

КС РФ рассмотрел жалобу предпринимательницы, которую инспекция не освободила от пенсионных и медицинских взносов на оплату отпуска по беременности и родам до рождения ребенка. Суд посчитал, что нарушений в позиции налоговиков нет: законодатель установил разные правила для работников и ИП.

Женщина может прекратить госрегистрацию в качестве ИП и не платить взносы. Поскольку она этого не сделала, отказ инспекции законный. Иногда освободить от взносов может суд, если есть исключительные обстоятельства, которые не позволяют вовремя обратиться за прекращением регистрации или говорят о том, что вести предпринимательскую деятельность невозможно. Какие именно это случаи, КС РФ не уточнил.

Документ: Постановление КС РФ от 09.04.2021 N 12-П

ПО СТРАНИЦАМ ЖУРНАЛА

Подборка материалов из журнала «Главная книга»
(издание компании КонсультантПлюс)

ВЫПЛАТЫ, УДЕРЖАНИЯ И ДРУГИЕ ГРАНИ КАДРОВОЙ РАБОТЫ

М.А. Кокурина, старший юрист

Сколько расчетных листов в месяц нужно выдавать? Обязательно ли по всей фирме устанавливать единые даты выплаты зарплаты? Как правильно уволить сотрудника, регулярно не выполняющего свои обязанности? Разбираем эти и другие вопросы наших читателей с оглядкой на разъяснения с портала Онлайнинспекция.рф.

В разных отделах фирмы могут быть разные сроки выплаты зарплаты

Можно ли в разных отделах компании установить разные дни выплаты зарплаты?

- Можно, если вам так удобно. Только закрепите в ЛНА сроки для каждого подразделения и четко их соблюдайте. Например, работникам юридического отдела вы выплачиваете зарплату 20-го и 5-го числа, а работникам службы доставки - 25-го и 10-го.

Ведь ТК не запрещает предусматривать разные сроки выплат в разных подразделениях организации, но есть ответственность <1>:

- за нарушение установленных сроков;
- за отсутствие в ЛНА установленных сроков выплаты зарплаты.

Не возвращенные работником деньги лучше удерживать с его согласия

Работник перед командировкой получил суточные, а также деньги на покупку ж/д билетов до места назначения и на оплату гостиницы. Вернувшись из командировки, работник авансовый отчет не представил и остаток средств не вернул. Теперь он увольняется. Можно ли удерживать невозвращенный аванс из денег, причитающихся работнику при увольнении?

- Можно, если еще не истек 1 месяц с того момента, как работник должен был представить авансовый отчет. Напомним, что на это отводится 3 рабочих дня после возвращения из командировки <2>.

На портале Онлайнинспекция.рф разъясняют, что в вашей ситуации удержать 20% от полагающейся сотруднику при увольнении суммы можно даже без его согласия <3>. Однако ТК РФ прямо говорит, что работодатель для погашения неизрасходованного и вовремя не возвращенного аванса на командировку вправе удерживать его из зарплаты, только если работник не оспаривает размер удержания <4>. Если же возникнут разногласия с работником, то спора не избежать. Поэтому безопаснее письменно уведомить его о сумме долга и предстоящем удержании и заручиться согласием работника.

Сообщаем, что вам при увольнении полагается к выплате после удержания НДФЛ 45 000 руб.

При этом за вами числится долг перед ООО "Первый снег" в сумме 15 000 руб. Это невозвращенная часть аванса, выданного 01.09.2021 в размере 25 000 руб. на командировку (период 02.09.2021 - 11.09.2021), за вычетом суточных 10 000 руб. (10 дн. x 1 000 руб./сут.).

Указанная сумма (15 000 руб.) составляет более 20% от полагающихся вам при увольнении выплат. Поэтому при окончательном расчете с вас будет удержано 9 000 руб. (45 000 руб. x 20%).

Оставшуюся сумму 6 000 руб. (15 000 руб. - 9 000 руб.) предлагаем вам вернуть добровольно на счет или в кассу компании.

Старший бухгалтер А.И. Потапова

С уведомлением ознакомлен, с размером задолженности и удержанием согласен

Технолог производственного участка М.Н. Мальцев

Комментарий

1. Суточные можно учесть в размере, предусмотренном в ЛНА или в коллективном договоре, на основании приказа о направлении в командировку, табеля учета рабочего времени с отметками о командировке сотрудника (коды "К" или "06") и командировочного удостоверения, если вы его оформляли сотруднику <5>.

Трудовые отношения могут быть и без договора

Допустили человека к работе без оформления трудового договора. Скоро он увольняется. Должны ли мы при увольнении выплатить ему все, что полагается?

- Конечно, должны. Если вы по факту допустили человека к работе и он ее выполнял, то трудовой договор считается заключенным <6>.

Поэтому при увольнении вы обязаны выплатить сотруднику зарплату за отработанное им время. А если он проработал более половины месяца, то и компенсацию за отпуск.

Напомним, что в течение 3 рабочих дней с момента допуска человека к работе с ним нужно письменно заключить трудовой договор. За невыполнение этой обязанности могут оштрафовать компанию и ее директора либо кадровика, если последний уполномочен оформлять трудовые договоры <7>.

Расчетный листок может быть один за месяц

Сейчас все мои коллеги-бухгалтеры обсуждают то, что работникам нужно давать два расчетных листка за месяц - один при выплате зарплаты, другой при выплате аванса. Правда ли это?

- В ТК не сказано, что при выплате каждой части зарплаты работнику нужно вручать расчетный листок <8>. Говорится лишь, что работодатель обязан письменно извещать каждого работника:

- о составных частях зарплаты за отработанный период;
- о размерах иных начисленных сумм (например, отпускных, компенсации за задержку зарплаты, увольнительных выплат);
- о размерах и об основаниях удержаний из зарплаты;
- об общей сумме, подлежащей выплате.

Таким образом, выдавать расчетные листки можно раз в месяц при выплате зарплаты за вторую половину месяца с указанием начисленной за весь месяц суммы <9>. Но если вы хотите выдавать листки при выплате каждой части зарплаты, то этим вы ничего не нарушите.

Увольнять за плохую работу нужно с оглядкой на личность работника

Сотрудник несколько раз не выполнил поручения руководителя. Можно ли уволить работника за регулярное невыполнение трудовых обязанностей?

- Можно, но только при совокупности таких условий <10>:

работник не выполнял поручения, связанные с его должностными обязанностями, которые закреплены в его трудовом договоре или должностной инструкции. Напомним, что невыполнение трудовых обязанностей -

- это не только невыполнение производственных заданий, но и нарушение правил внутреннего трудового распорядка (ПВТР), к примеру опоздания, или требований по охране труда (например, отказ носить средства индивидуальной защиты) <11>;

- не было уважительной причины для невыполнения должностных обязанностей;

- в течение года до увольнения работнику хотя бы раз официально уже объявляли замечание или выговор за какой-нибудь дисциплинарный проступок <12>;

- работодатель учел тяжесть проступков, совершенных сотрудником, а также его личность и отношение к труду. Допустим, если ваш работник плохо выполняет свои обязанности, регулярно опаздывает, не имеет особых достижений в работе, то его увольнение будет обоснованным.

А вот если вы уволили заслуженного работника с многолетним стажем работы, у которого лишь несколько выговоров за опоздания на 15 - 30 минут, то с таким увольнением суд может не согласиться и восстановит человека на работе <13>.

В приказе об увольнении в строке "Основание (документ, номер, дата)" укажите реквизиты документов, оформленных ранее при привлечении работника к дисциплинарной ответственности.

Например, так: "Акт о невыполнении производственного задания от 14.05.2021 N 3, объяснительная записка от 17.05.2021, приказ от 18.05.2021 N 11 "О применении дисциплинарного взыскания в виде выговора", акт о невыполнении служебного задания от 13.09.2021, акт об отказе представить объяснения от 13.09.2021 N 2".

Если вы просто фиксировали случаи неисполнения работником трудовых обязанностей, но не применяли к нему дисциплинарные взыскания, уволить сотрудника за неоднократное неисполнение трудовых обязанностей нельзя.

За игры во время отдыха нельзя депремировать

У нас в ПВТР записано, что в рабочее время сотрудникам "запрещается заниматься посторонними делами, не связанными с профессиональной деятельностью". Во время обеденного перерыва в комнате для отдыха некоторые работники читали газеты, играли в шахматы. Увидев это, руководитель распорядился лишить их премии. Правомерно ли это?

- Нет. Перерывы в течение рабочего дня (смены) - это время, в которое сотрудник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению <14>. Ведь нигде не сказано, что перерыв дан работнику исключительно для приема пищи.

Это касается и тех случаев, когда обеденный перерыв включается в рабочее время. К примеру, во время рабочего дня продавцу или кассиру через каждые 2 часа должен предоставляться перерыв 5 - 10 минут <15>. И в это время работник вправе не только есть, но и просто отдыхать.

Кстати, основания депремирования должны быть прописаны у вас в ЛНА или в коллективном договоре. Например, премия не выплачивается, если работник нарушил трудовую дисциплину. Когда сотрудники в свой законный перерыв читают, играют, вяжут крючком или просто дремлют, здесь нет никакого нарушения. А значит, нет и оснований для лишения премии.

Работодатель не вправе досматривать вещи сотрудников

Руководитель распорядился уведомить всех работников о том, что их шкафчики с одеждой досмотрит служба безопасности. Якобы они принадлежат работо-

дателю и находятся на его территории, поэтому он вправе проводить такие досмотры. Это на самом деле так?

- Нет. В ТК РФ не предусмотрено право работодателя досматривать личные вещи работников, даже если они хранятся в шкафах, принадлежащих организации. Проводить досмотр могут только должностные лица полиции, а также ведомственной либо вневедомственной охраны.

Поэтому если работодателю нужно досмотреть имущество сотрудников, например, в связи с кражей в компании, то нужно подать заявление в полицию. Полицией будут проведены необходимые следственные действия <16>.

<1> ч. 1 ст. 5.27 КоАП РФ

<2> ст. 137 ТК РФ; п. 26 Положения, утв. Постановлением Правительства от 13.10.2008 N 749 (далее - Положение N 749)

<3> вопрос 2 Обзора актуальных вопросов от работников и работодателей за июль 2021 г.

<4> ст. 137 ТК РФ

<5> ст. 168 ТК РФ; п. 11 Положения N 749

<6> статьи 16, 67 ТК РФ

<7> ч. 4 ст. 5.27 КоАП РФ

<8> ст. 136 ТК РФ

<9> Письмо Минтруда от 24.05.2018 N 14-1/ООГ-4375

<10> п. 5 ч. 1 ст. 81 ТК РФ; Доклад Роструда за II квартал 2021 г.

<11> ст. 21 ТК РФ

<12> ст. 194 ТК РФ

<13> п. 5 Обзора, утв. Президиумом ВС 09.12.2020; Определение ВС от 25.03.2019 N 5-КГ18-305

<14> статьи 106, 107 ТК РФ

<15> п. 1.11 Типовых инструкций по охране труда для работников предприятий торговли, утв. Приказом Роскомторга от 03.10.1995 N 87

<16> ст. 27.7 КоАП РФ

Статья впервые опубликована в журнале "Главная книга" N 20, 2021

НОВОЕ В КАРЕЛЬСКОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ

■ РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главы РК от 27.10.2021 N 668-р

<О внесении изменений в распоряжение Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года N 127-р>

Установлено, что с 1 декабря родителям при посещении детского сада, школы, организаций дополнительного образования, детско-юношеских спортивных школ необходимо будет предъявлять один из трех документов: QR-код, справку о вакцинации или перенесенном в течение полугода заболевании коронавирусом либо отрицательный ПЦР-тест, полученный не ранее чем за 3 дня. Зайти в образовательное учреждение без этих документов будет нельзя.

Лица старше 18 лет, прибывшие на территорию Республики Карелия на праздники из других регионов, должны предъявить один из трех документов (QR-код, справку о вакцинации или перенесенном заболевании коронавирусом либо отрицательный ПЦР-тест) при заселении в гостиницу. По окончании нерабочих дней гостиницы с паспортами коллективного иммунитета освобождаются от данного требования.

■ РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главы РК от 26.10.2021 N 660-р

<О внесении изменений в распоряжение Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года N 127-р>

Скорректированы ограничительные меры в связи с угрозой распространения на территории Республики Карелия новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Уточнено, что проведение спортивных, зрелищных, публичных и иных массовых мероприятий на территории Лоухского, Муезерского муниципальных районов, Калевальского национального района приостановлено, за исключением мероприятий Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации.

Кроме этого, уточнено, что организациям, реализующим дополнительные общеобразовательные программы, а также реализующим программы спортивной подготовки, и спортивным клубам, расположенным на территории Кондопожского, Медвежьегорского, Лоухского, Муезерского, Сеgezского, Сортавальского муниципальных районов, Калевальского национального района, Костомукшского, Петрозаводского городских округов, разрешено проводить реализацию образовательных программ и программ спортивной подготовки на открытом воздухе, а также проводить индивидуальные занятия без использования дистанционных образовательных технологий.

■ РАСПОРЯЖЕНИЕ**Главы РК от 22.10.2021 N 656-р****<О внесении изменений в распоряжение Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года N 127-р>**

Скорректированы ограничительные меры в связи с угрозой распространения на территории Республики Карелия новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Лицам старше 60 лет и лицам с хроническими заболеваниями, за исключением лиц, которые прошли вакцинацию против коронавирусной инфекции (COVID-19) либо переболели коронавирусной инфекцией (COVID-19), если со дня выздоровления прошло не более 6 (шести) календарных месяцев, обеспечить режим самоизоляции, запретить посещение общественных мест, кроме случаев выполнения трудовой функции и посещения общественных мест с целью решения вопросов жизнеобеспечения.

Работодателям, осуществляющим свою деятельность на территории Республики Карелия, даны соответствующие рекомендации по организации работы при отсутствии в организации паспорта коллективного иммунитета к COVID-19.

С 30 октября по 7 ноября 2021 года включительно установлены каникулы для обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, с последующим перенесением нереализованной части образовательной программы на иной период в рамках соответствующего учебного года. В указанный период отменено проведение лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, в лагерях с дневным пребыванием и детских специализированных (профильных) лагерях в период осенних каникул.

Кроме этого, приостановлено до 15 ноября 2021 года проведение спортивных, зрелищных, публичных и иных массовых мероприятий на территории Медвежьегорского, Кондопожского, Суоярвского, Сеgezского муниципальных районов, Костомукшского городского округа.

■ РАСПОРЯЖЕНИЕ**Главы РК от 15.10.2021 N 632-р****<О внесении изменения в распоряжение Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года N 127-р>**

С 1 ноября 2021 года организовано оказание плановой медицинской помощи в условиях стационара гражданам при обязательном предъявлении справки об отрицательном анализе на коронавирусную инфекцию (ПЦР-тест), полученной не ранее чем за 5 дней до обращения за плановой медицинской помощью. В случае прохождения гражданами вакцинации против коронавирусной инфекции (COVID-19) или перенесенного в течение последних шести месяцев указанного заболевания персональный QR-код, полученный с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (gosuslugi.ru), подтверждающий прохождение вакцинации против коронавирусной инфекции (COVID-19) или факт перенесения в течение последних шести месяцев указанного заболевания (далее - QR-код), либо справка о прохождении вакцинации против коронавирусной инфекции (COVID-19) или справка о перенесенном заболевании коронавирусной инфекцией (COVID-19), если со дня выздоровления прошло не более 6 (шести) календарных месяцев, представляются гражданами дополнительно.

■ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Правительства РК от 15.10.2021 N 469-П****"Об установлении предельного размера платы за проведение технического осмотра транспортных средств на территории Республики Карелия"**

с 1 января по 31 декабря 2022 года установлен предельный размер платы за проведение технического осмотра транспортных средств на территории Республики Карелия в зависимости от категории транспортного средства.

С 1 января 2022 года признается утратившим силу постановление Правительства Республики Карелия от 25.12.2020 N 634-П "Об установлении предельного размера платы за проведение технического осмотра транспортных средств на территории Республики Карелия".

■ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Администрации Петрозаводского городского округа от 08.10.2021 N 2676****"О внесении изменений в постановление Администрации Петрозаводского городского округа от 19.11.2012 N 5376"**

Внесены изменения в Порядок деятельности общественных кладбищ Петрозаводского городского округа. Уточнено, что места для семейных (родовых) захоронений на закрытых кладбищах не предоставляются. На полукрытых кладбищах допускается предоставление участка земли для создания семейного (родового) захоронения в установленных размерах, определенных в зависимости от количества членов семьи и способа погребения. На открытых кладбищах допускается предоставление участка земли для создания семейного (родового) захоронения в случае одновременного погребения двух и более членов одной семьи. Участок земли для создания семейного (родового) захоронения предоставляется по заявлению лица, организующего (организовавшего) погребение.

■ ПРИКАЗ**Министерства природных ресурсов и экологии РК от 06.10.2021 N 2082****"Об утверждении норм допустимой добычи охотничьих ресурсов и норм пропускной способности охотничьих угодий Республики Карелия"**

Утверждены нормы допустимой добычи охотничьих ресурсов, в отношении которых не утверждается лимит добычи, на территории Республики Карелия на од-

ного охотника за 1 день в летне-осенне-зимний период охоты, а также за 1 день в весенний период охоты. Также утверждены нормы пропускной способности охотничьих угодий при проведении охоты на основные виды охотничьих ресурсов на территории Республики Карелия по северным и южным районам.

Признан утратившим силу приказ Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия от 26.03.2021 N 694 "Об утверждении норм допустимой добычи охотничьих ресурсов и норм пропускной способности охотничьих угодий Республики Карелия".

НОВОЕ В РАЗДЕЛЕ «ФИНАНСОВЫЕ И КАДРОВЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ»

■ В ИБ "Бухгалтерская пресса и книги" раздела "Финансовые и кадровые консультации" включены **новые материалы журнала "Актуальные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения" (N 9, 2021)**, в которых рассмотрены новые формы Росстата за 2021 г. по затратам на производство и продажу продукции (товаров, работ, услуг), особенности получения квалифицированной электронной подписи в налоговом органе, а также порядок заполнения документов, содержащих реквизиты прослеживаемости товаров, и др.

Для поиска используйте ссылку "Пресса и книги".

■ В ИБ "Бухгалтерская пресса и книги" раздела "Финансовые и кадровые консультации" включены **новые материалы журнала "Оплата труда: бухгалтерский учет и налогообложение" (N 9, 2021)**, в которых рассмотрены действия работодателя в случае, если работник не отчитался о подотчетных суммах, вопросы, касающиеся оформления трудовых отношений с учредителем, а также последствия для работодателя в случае задержки выдачи работникам зарплат и др.

Для поиска используйте ссылку "Пресса и книги".

■ В ИБ "Бухгалтерская пресса и книги" раздела "Финансовые и кадровые консультации" включены **новые материалы журнала "Упрощенная система налогообложения: бухгалтерский учет и налогообложение" (N 9, 2021)**, в которых рассмотрены особенности учета при УСН законных процентов, вопросы, касающиеся ведения учета расходов при УСН с объектом "доходы", а также подачи уточненной декларации для возврата переплаты по налогу при УСН, и др.

Для поиска используйте ссылку "Пресса и книги".

■ В ИБ "Бухгалтерская пресса и книги" раздела "Финансовые и кадровые консультации" включен тематический выпуск издательства "Налоги и финансовое право": Федорова О.С., Анисеева О.Е., Харалгина О.Л. и др. **"Налогообложение доходов физических лиц и страховые взносы: сложные вопросы исчисления и уплаты"** (под ред. А.В. Брызгалова) (N 9, 2021).

Для поиска выберите профиль "Бухгалтерия и кадры" и укажите в строке Быстрого поиска "Брызгалов налоговый обложение физлиц и взносы".

НОВОЕ В ИБ КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ СЧЕТОВ

■ В ИБ "Корреспонденция счетов" **актуализированы материалы, в которых рассматривается учет арендатором неотделимых улучшений арендованного имущества**. В частности, отражены разъяснения Минфина России по вопросу определения арендатором

срока полезного использования капвложений в арендованное имущество в целях амортизации (см. письмо Минфина России от 03.09.2021 N 03-03-06/171391).

Чтобы найти нужные схемы бухгалтерских проводок:

1) С помощью Быстрого поиска находим ПУТЕВОДИТЕЛЬ по ИБ "Корреспонденция счетов", выбрав профиль "Бухгалтерия и кадры" и указав "ПУТЕВОДИТЕЛЬ по ИБ Корреспонденция счетов".

2) В Путеводителе войдем в раздел "Учет расчетов по отдельным видам договоров (счета/субсчета 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками", 62, 76, 79-3, 86)". В нем найдем подраздел "Договор аренды", в котором выберем интересующую рубрику "Учет арендатором неотделимых улучшений арендованного имущества".

По гиперссылке перейдем в список искомых схем.

■ В ИБ "Корреспонденция счетов" **актуализирован материал, в котором рассматривается выдача приза победителю розыгрыша, проводимого в рамках рекламной кампании**. В частности, отражены разъяснения Минфина России об учете НДС, исчисленного со стоимости переданной в рекламных целях продукции, в целях налога на прибыль (см. письмо Минфина России от 10.09.2021 N 03-03-10/73599).

Чтобы найти нужные схемы бухгалтерских проводок:

1) С помощью Быстрого поиска находим ПУТЕВОДИТЕЛЬ по ИБ "Корреспонденция счетов", выбрав профиль "Бухгалтерия и кадры" и указав "ПУТЕВОДИТЕЛЬ по ИБ Корреспонденция счетов".

2) В Путеводителе войдем в раздел "Учет расходов организации (счета/субсчета 90-2, 91-2)". В нем найдем подраздел "Расходы по обычным видам деятельности (по элементам затрат)", в котором выберем интересующую рубрику "Расходы на рекламу".

По гиперссылке перейдем в список искомых схем.

НОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ В ИБ РАЗДЕЛА КОММЕНТАРИИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

■ В ИБ "Постатейные комментарии и книги" раздела "Комментарии законодательства" включен **"Научно-практический постатейный комментарий к Федеральному закону "О персональных данных" (2-е издание, переработанное и дополненное) (Савельев А.И.) ("Статут", 2021)**

Материал представляет собой постатейный научно-практический комментарий к Федеральному закону от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". В нем рассматриваются правоотношения, складывающиеся в процессе получения, хранения и обработки персональных данных на территории Российской Федерации. Автор освещает принципы и условия обработки и передачи персональных данных на различных уровнях; права субъекта персональных данных при их обработке и принятии решений на основе полученных результатов (включая право обжалования таких решений). В работе рассмотрены обязанности операторов персональных данных при их сборе, обработке и хранении, а также обязанности по соблюдению законодательства при их предоставлении, уточнении, блокировке и уничтожении. Кроме того, рассматриваемый Закон регулирует осуществление уполномоченными государственными органами контроля и надзора в области хранения и обработки персональных данных, а также ответственности за нарушения в этой области. Автором анализируются не только комментируемые положения Закона и судебная практика по ним, но и разъяснения Роскомнадзора.

■ В ИБ "Постатейные комментарии и книги" раздела "Комментарии законодательства" включен материал **"Реформа контрольно-надзорной деятельности ("регуляторная гильотина") в сфере промышленной безопасности"** (Тихомирова Л.А.) (Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2021)

В данном комментарии рассматриваются механизм "регуляторной гильотины", методика его исполнения, проводится анализ новых нормативных правовых актов, а также некоторых законопроектов в области промышленной безопасности. Особое внимание автор уделяет изучению норм Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", которые определяют правовые и организационные основы установления и применения обязательных требований, связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности; устанавливают единый подход к порядку вступления в силу нормативных правовых актов и срокам их действия; определяют правовую природу официальных разъяснений.

В отдельной главе рассмотрены особенности осуществления федерального государственного надзора в области промышленной безопасности; организация и проведение контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении федерального государственного надзора в области промышленной безопасности; контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемыми лицами, и контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами. Автор делает выводы по вопросам организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, раскрывает порядок осуществления постоянного государственного надзора (контроля) на опасном производственном объекте.

■ В ИБ "Постатейные комментарии и книги" раздела "Комментарии законодательства" включена книга **"Земельный участок: как грамотно распорядиться"** (выпуск 11) (Жмурко С.Е.) ("Редакция "Российской газеты", 2021)

Земельный участок, как и любое другое недвижимое имущество, должен быть оформлен в установленном законом порядке. Иначе получится, что имущество вроде бы как есть - по факту, но юридически его не существует. У правообладателя земельного участка должны быть документы, подтверждающие основание приобретения права.

Начиная с 2016 года документом, подтверждающим право собственности на земельный участок, является выписка из Единого государственного реестра недвижимости. Заказать такую выписку и получить полную информацию о своем участке можно в любое время. Выписка из ЕГРН содержит сведения как о правообладателе земельного участка, так и о самом имуществе.

Если нет никаких документов на земельный участок, то свое право, вероятнее всего, придется отстаивать в суде.

Приобрести право на земельный участок можно, заключив договор или получив его в наследство. Но надо помнить, что нельзя купить участок у лица, которому он не принадлежит. Подтверждающим сделку документом является не расписка или членская книжка, а договор купли-продажи или дарения. Переход права собственности подлежит обязательной регистрации в Росреестре.

Без соблюдения этих правил право собственности на земельный участок не приобретается.

И при покупке участка, и при получении его по наследству с момента государственной регистрации права собственности возникает обязанность по уплате налога. Собственник участка, который расположен в границах территории садоводческого некоммерческого товарищества, должен будет платить еще и взносы (плату) за содержание и пользование имуществом общего пользования.

Планируя купить земельный участок, следует подумать, для каких целей он нужен: для строительства дома, открытия автомастерской или для организации сельскохозяйственного производства. В зависимости от цели использования земельного участка надо выбрать категорию приобретаемой земли и вид разрешенного использования. В противном случае постройка, которая возведена на земельном участке, для этого не предназначенном, будет признана самовольной и снесена.

Для того чтобы установить границы земельного участка, проводится специальная процедура - межевание. Чтобы установить или уточнить границы не одного участка, а целого квартала или территории, проводятся комплексные кадастровые работы.

Комплексные кадастровые работы могут проводиться как за счет бюджетных средств, так и за счет и по инициативе организаций, которые берут на себя все расходы, например за счет садоводческих некоммерческих организаций.

Особенности оформления, использования и распоряжения земельными участками рассмотрены в данной книге.

■ В ИБ "Юридическая пресса" раздела "Комментарии законодательства" включена статья: **Несколько директоров в обществе: для чего нужны и как оформить** (Краецкая Е.) ("Юридический справочник руководителя", 2021, N 8)

В публикации рассматриваются особенности осуществления управленческих функций в хозяйственном обществе несколькими директорами. Представлен алгоритм оформления таких директоров, включая разработку формулировок для подготовки устава либо внесение изменений в уже действующий устав, принятие решения об избрании (назначении) директоров, оформление и подачу документов в регистрирующий орган. Приведены основные варианты разграничения полномочий и ответственности между единоличными управляющими органами.

Статья содержит примеры составления внутрикорпоративных и регистрационных документов.

ИНФОРМАЦИЯ ФИЛИАЛА ФГБУ «ФКП РОСРЕЕСТРА» ПО РК

Зарегистрируй право на свой участок по выписке из похозяйственной книги

Для государственного кадастрового учета и регистрации права ранее учтенного земельного участка граждане могут использовать выписку из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок (Далее – Выписка).

Для начала определим, что под категорию ранее учтенных земельных участков попадают земельные

участки, на которые права собственности возникли до 01.03.2008 года на основании соответствующих распорядительных актов органов государственной власти и местного самоуправления. Сведения о ранее учтенных земельных участках могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости (Далее – ЕГРН) или на основании заявления правообладателя такого земельного участка, либо в порядке информационного взаимодействия органами государственной власти и местного самоуправления (например, по итогам инвентаризации земель).

Что же такое похозяйственная книга? Это форма ведения первичной учетной документации, которая ведется органами местного самоуправления, учитывающая личные подсобные хозяйства. Она содержит такие сведения как:

1. адрес подсобного хозяйства;
2. паспортные данные главы хозяйства и сведения о совместно проживающих с ним гражданах с указанием родства (сведения о правах владения или пользования землей);
3. площадь земельных участков.

Согласно пункту 34 Порядка ведения похозяйственных книг, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства России от 11.10.2010 № 345 любой член хозяйства имеет право на получение Выписки в любом объеме, по любому перечню сведений и для любых целей. Выписка должна быть зарегистрирована в органе местного самоуправления и выдана члену хозяйства по предъявлению документа, удостоверяющего личность, под личную подпись.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 49 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" (Далее - № 218-ФЗ) *«государственная регистрация права собственности гражданина на земельный участок, предоставленный до дня вступления в действие Земельного кодекса Российской Федерации для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального гаражного или индивидуального жилищного строительства на праве собственности, пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования либо если в акте, свидетельстве или другом документе, устанавливающих или удостоверяющих право гражданина на указанный земельный участок, не указано право, на котором предоставлен указанный земельный участок, или невозможно определить вид этого права, осуществляется на основании в том числе выдаваемой органом местного самоуправления выписки из похозяйственной книги о наличии у такого гражданина права на указанный земельный участок (в случае если этот земельный участок предоставлен для ведения личного подсобного хозяйства)».*

Это значит, что если Ваш земельный участок предоставлен Вам на правах собственности, пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования до 30.10.2001, относится к одному из следующих видов разрешенного использования:

- для ведения личного подсобного хозяйства;
 - для ведения огородничества;
 - для ведения садоводства;
 - для индивидуального гаражного строительства;
 - для индивидуального жилищного строительства,
- то Вы можете обратиться в Росреестр, с заявлением о внесении в ЕГРН сведений и Вашей участке и государственной регистрации права собственности на такой земельный участок с приложением Выписки, а также иными документами, предусмотренными

ми Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

Отметим, что с 01.01.2021, в соответствии с пунктом 39 статьи 2 Федерального закона от 23.11.2020 № 374-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации" была отменена государственная пошлина за регистрацию права на ранее учтенные объекты недвижимости.

Форма Выписки утверждена приказом Росреестра от 07.03.2012 № П/103. **С 28.10.2021 будет действовать новая форма выписки**, которая утверждена Приказом Росреестра от 25.08.2021 № П/0368. Основное содержание остается неизменным, но в случае, если Выписка выдается в форме электронного документа, заверяется такой документ усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.

Выписка содержит следующую информацию:

- реквизиты записи в похозяйственной книге, номер и дата начала и окончания ведения книги, наименование органа, осуществляющего ведение данной книги;
- данные о гражданине - главе подсобного хозяйства;
- категория, адрес земельного участка и его площадь;
- вид права на земельный участок (например, собственность или бессрочное пользование);
- сведения о документах, на основании которых в книгу внесена запись;
- дата и место выдачи выписки, ФИО, должность лица, наименование организации, выдавшей справку.

Как получить выписку из похозяйственной книги? Выписка, выдаваемая в целях государственной регистрации прав на земельный участок может быть выдана гражданину, определенному по взаимному согласию всех членов хозяйства, главой такого хозяйства. При этом, если на земельном участке расположен, например, жилой дом, на который зарегистрировано право собственности другого члена данного хозяйства или право общей долевой собственности всех членов хозяйства, полагаем, что выписка из похозяйственной книги должна быть подготовлена в отношении лица или лиц, чье право зарегистрировано на жилой дом.

Запросить Выписку можно в администрации по месту расположения земельного участка, в офисе МФЦ «Мои документы» или через личный кабинет на Едином портале государственных услуг.

В случае оформления прав на земельный участок в порядке наследования дополнительно могут быть затребованы документы, подтверждающие права наследника на имущество, такие как:

- документы, подтверждающие родство;
- свидетельство о смерти наследодателя;
- справка об открытии наследственного дела;
- свидетельство о праве на наследство и т.д.

Заявление о выдаче Выписки подается лично или через уполномоченного представителя.

Получение готовой Выписки зависит от того, через какой орган подавалось заявление, и определяется Вами при подаче заявления.

Сроки предоставления не могут превышать 30 дней с даты обращения.

Отметим также, что выписка из похозяйственной книги о наличии прав на земельный участок не имеет срока давности и предоставляется **бесплатно**.

«ГЛАВНАЯ КНИГА» СОВРЕМЕННЫЙ ЖУРНАЛ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА

ЖУРНАЛ СОДЕРЖИТ:

- Подробный анализ наиболее интересных и традиционно сложных вопросов бухучета и налогообложения.
- Комментарии спорных ситуаций официальными представителями контролирурующих органов.
- Подробный анализ проектов нормативных актов и информации о предстоящих изменениях законодательства.
- Готовые варианты выходов из конфликтных ситуаций и многое другое.

Для оформления **льготной подписки** необходимо позвонить в наш Информационный центр по телефону **57-00-11** или подойти по адресу: **ул. Володарского, 40, офис 320**.

ИНФОРМАЦИЯ ИФНС ПО Г. ПЕТРОЗАВОДСКУ

Федеральные субсидии за нерабочие дни 2021 года.

В Постановление Правительства РФ от 07.09.2021 N 1513, которым установлены Правила предоставления в 2021 году из федерального бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям, ведущим деятельность в муниципальных образованиях, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, вносятся изменения.

На основании поправок предполагается предоставление федеральной субсидии отдельным экономическим субъектам в связи с установлением Указом Президента Российской Федерации от 20.10.2021 № 595 нерабочих дней в октябре - ноябре 2021г.

Одним из условий предоставления субсидии является направление в налоговый орган по месту нахождения организации (месту жительства индивидуального предпринимателя) заявления о предоставлении субсидии. Представить заявление на федеральную субсидию можно в электронной форме по установленному формату по ТКС или через личный кабинет налогоплательщика юридического лица/ индивидуального предпринимателя либо в бумажном виде лично или почтой.

Прием заявлений о предоставлении федеральной субсидии осуществляется с 1 ноября 2021 года. Заявления, представленные до указанной даты, рассмотрению не подлежат.

Внимание! В связи с установлением Указом Президента РФ нерабочих дней, а также учитывая сложившуюся эпидемиологическую обстановку в регионе, с 01 по 03 ноября 2021 года личный прием налогоплательщиков не осуществляется. Прием всей корреспонденции, в том числе заявлений на федеральную субсидию, на бумажном носителе в указанные дни будет осуществляться через боксы для приема входящей корреспонденции, расположенные в холле инспекции.

До направления заявления на федеральную субсидию рекомендуем ознакомиться с категориями лиц, имеющих право на предоставление выплаты, и правилами её получения.

СЕРВИСНАЯ СЛУЖБА

Адрес: 185005, г. Петрозаводск, ул. Володарского, 40
Телефон (многоканальный): (814-2) 57-00-11
E-mail: data@onego.ru

СТАНДАРТНЫЙ СЕРВИС

(в рамках стандарта информационного обслуживания)

■ Горячая телефонная линия (814-2) 78-61-57, 57-00-11:

- Помощь в поиске документов
- Консультации по работе с Системой
- Поиск документов по индивидуальным заказам

■ Линия консультаций:

Ответы на вопросы о налогообложении, бухучете, трудовом законодательстве в рамках бухгалтерских компетенций. Вопросы можно задавать:

- из Системы с помощью кнопки «Задать вопрос»;
- по телефону (814-2) 78-61-57, 57-00-11;
- по E-mail: lk@data.sampo.ru

■ Диалог в режиме онлайн (Чат):

Возможность получить быстрый ответ на простой вопрос в оболочке Системы. Вопросы можно задавать:

- из Системы с помощью кнопки «Задать вопрос».

■ Техническая поддержка Системы (814-2) 78-61-57:

- Вызов сервисного инженера
- Регистрация (перерегистрация) Системы
- Установка (переустановка) Системы
- Консультации по техническим вопросам
- Установка новых версий программы

■ Установка демоверсий Системы

■ Обучение работе с Системой на рабочем месте пользователя или в Учебном классе РИЦ с выдачей сертификатов

■ Семинары-тренинги, проводимые для бухгалтеров преподавателями Учебного класса РИЦ, по актуальным вопросам налогообложения и бухучета в связи с изменениями законодательства. Лекционный материал сопровождается работой с Системой КонсультантПлюс

■ Газета «Проф Консультант», выпускаемая РИЦ

■ Ежемесячный бюллетень Сети КонсультантПлюс

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СЕРВИС

■ Льготная подписка на журнал для бухгалтеров «Главная книга».

■ Поставка антивирусной программы Dr.WEB

Газета «Проф Консультант». Производственно-практическое издание. Учредитель: ООО «Версия Проф». Главный редактор: Арефьев П.Д. Выходит раз в две недели. Порядковый номер выпуска: № 23 (687) Дата выхода 08.11.2021 г. Время подписания в печать, установленное по графику: 18:00, 02.11.2021 г. Время подписания в печать, фактическое: 18:00, 02.11.2021 г. Тираж 1300 экз. Цена: бесплатно. Распространение среди пользователей Систем КонсультантПлюс и подписчиков журнала «Главная книга». Адрес редакции: ООО «Версия Проф», 185005, г. Петрозаводск, ул. Володарского, д.40, офис 317. Тел./факс: (814-2) 57-00-11. Адрес издателя: ООО «Версия Проф», 185005, г. Петрозаводск, ул. Володарского, д.40, офис 317. Тел./факс: (814-2) 57-00-11. Адрес типографии: ООО «Дата», 185005, г. Петрозаводск, ул. Володарского, д.40, офис 314. Тел.: (814-2) 57-00-11. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Северо-Западному округу. Свидетельство ПИ №ФС2-8388 от 04.12.2006 г.
